

Resolución do 14 de XUÑO de 2021 pola que se convocan 4 edicións do curso de formación para a obtención da habilitación do persoal de control de acceso a espectáculos públicos e actividades recreativas (códigos do procedemento PR471A e PR472A)

Primeiro. Obxecto

O obxecto desta resolución é a convocatoria de 4 edicións do curso de formación para a obtención da habilitación do persoal de control de acceso a espectáculos públicos e actividades recreativas e a súa expedición.

O curso de formación rexerase polo establecido nesta Resolución e no Decreto 48/2021, do 11 de marzo, polo que se regula a actividade de control de acceso a espectáculos públicos e actividades recreativas, así como aos establecementos ou espazos abertos ao público en que se realicen.

Os códigos dos procedementos para a súa identificación na sede electrónica son PR471A e PR472A.

Segundo. Requisitos de participación

1. Este curso de formación vai destinado ás persoas que pretendan realizar a actividade de control de acceso a espectáculos públicos e actividades recreativas.

2. Para poder ser admitido/a no curso de formación será necesario presentar unha solicitude no prazo de 10 días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación desta convocatoria na páxina web da Academia Galega de Seguridade Pública.

3. As persoas aspirantes deberán posuír, na data de remate do prazo de presentación de solicitudes prevista nesta convocatoria, os seguintes requisitos exixidos polo artigo 6 do Decreto 48/2021:

a) Ser maior de idade.

b) Ter a nacionalidade española ou dalgún dos países que integran a Unión Europea ou estar en posesión do permiso de residencia e traballo correspondentes.

c) Carecer de antecedentes penais.

d) Ter a aptitude psicolóxica necesaria acreditada consonte o que dispón o artigo 8.4 do Decreto 48/2021.

Terceiro. Documentación complementaria necesaria para a tramitación dos procedementos PR471A e PR472A

1. Documentación complementaria necesaria para a tramitación do procedemento PR471A.

As persoas interesadas na realización do curso de formación deberán achegar coa solicitude a documentación seguinte:

- Certificado de aptitude psicolóxica.

O certificado de aptitude psicolóxica poderá ser expedido por un centro médico-psicotécnico debidamente autorizado consonte o disposto no Real decreto 170/2010, do 19 de febreiro, polo que se aproba o Regulamento de centros de recoñecemento destinados a verificar as aptitudes psicofísicas dos condutores ou por persoal colexiado coa titulación de Psicoloxía ou Medicina.

2. Documentación complementaria necesaria para a tramitación do procedemento PR472A (Expedición da habilitación e do distintivo do persoal de control de acceso a espectáculos públicos e actividades recreativas)

As persoas que teñan superado o curso formativo deberán achegar coa solicitude:

1. Xustificante do pagamento da taxa administrativa (código: 30.48.02),.
2. Dúas fotografías tamaño carné de identidade, co nome e apelidos escritos no dorso.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, ó órgano competente poderá requirirille á persoa interesada a súa presentación, ou , no seu defecto, a acreditación por outros medios

dos requisitos aos que se refire o documento, con anterioridade á formación da propostas de resolución.

A documentación complementaria presentarase preferiblemente por vía electrónica. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.

Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Opcionalmente, as persoas interesadas poderán presentar a documentación complementaria presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente se se dispón del.

No caso de que algún dos documentos a presentar de forma electrónica superase os tamaños máximo establecidos ou tivera un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

A sede electrónica da Xunta de Galicia permite ás persoas interesadas realizar trámites electrónicos, con posterioridade ao inicio do expediente, accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada. Opcionalmente, tamén poderán tramitarse presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común

Cuarto. Comprobación de datos

1. Para a tramitación do procedemento PR471A (anexo I) consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas Administracións Públicas:

- a) DNI ou NIE da persoa solicitante.

b) Certificado de inexistencia de antecedentes penais.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario e achegar os documentos.

Cando así o esixa a normativa aplicable solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Quinto. Lugar de presentación de solicitudes

As solicitudes do procedemento PR471A presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado (anexo I) dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>.

Opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Para a presentación de solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

Sexto: Data, horario, duración, desenvolvemento-e lugar de realización do curso

1. Datas:

1ª edición:.30 de xuño

2ª edición:.7 de xullo

3ª edición:.14 de xullo

4ª edición:.21 de xullo

2. Horario: de 10.00 a 14.00 horas e de 15.30 a 17.30 horas.

3. Duración e temario: o curso consta de 6 horas , para superalo, será necesario asistir á totalidade das horas lectivas e obter unha nota mínima de 5 puntos no exame de coñecementos sobre as materias que a continuación se relacionan:

1. Aspectos básicos da normativa de espectáculos públicos e actividades recreativas.
2. Aspectos básicos da normativa de xogo.
3. Dereitos e deberes das persoas espectadoras e usuarias. Dereitos fundamentais.
4. Dereito de admisión.
5. Medidas de seguridade nos establecementos abertos ao público e normativa de autoprotección.
6. Normativa sobre horarios dos establecementos abertos ao público, dos espectáculos públicos e das actividades recreativas.
7. Réxime xurídico das persoas menores de idade.
8. Aspectos básicos da normativa en materia de igualdade.
9. Conceptos básicos de primeiros auxilios.
10. Protocolo que se deberá seguir en situacións de perigo.
11. Técnicas básicas de autocontrol en situacións de extrema necesidade.

O temario esta dispoñible na páxina web da Academia Galega de Seguridade Pública.

4. Desenvolvemento: o exame de coñecementos consistirá nun test de 20 preguntas. . Para obter os 5 puntos será necesario responder correctamente 10 preguntas. As respostas erróneas non descontarán para o cómputo total das correctas.

5. Lugar de realización: o curso desenvolverase na sede da Academia Galega de Seguridade Pública (Avda. da Cultura, s/n, 36680 A Estrada, Pontevedra).

Sétimo. Información ás persoas interesadas

As persoas interesadas poderán obter información adicional sobre esta convocatoria na Academia Galega de Seguridade Pública, a través dos seguintes medios:

- a) Na páxina web da Academia Galega de Seguridade Pública (<https://agasp.xunta.gal>)
- b) No enderezo electrónico formacion.agasp@xunta.gal
- c) No teléfono da AGASP: 886.206.110

- d) No Servizo de Formación en Seguridade Pública na AGASP (Avda. da Cultura, s/n, 36680 A Estrada, Pontevedra)
- e) Na guía de procedementos e servizos, no enderezo <https://sede.xunta.gal/guia-de-procedementos-e-servizos>

Oitavo. Publicación dos actos

1. Unha vez rematado, a persoa encargada da dirección do curso será a responsable da súa avaliación e de expedir a acreditación de telo superado.
2. Todos os actos derivados desta resolución publicaranse na páxina web da Academia Galega de Seguridade pública <http://agasp.xunta.gal/>.

Noveno. Expedición da habilitación do persoal de control de acceso

No prazo de 10 días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación na páxina web da Academia Galega de Seguridade Pública da relación definitiva das persoas que superaron o curso formativo, as persoas aspirantes incluídas nela deberán presentar unha solicitude dirixida á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, a través do formulario normalizado que figura como anexo II desta resolución (código PR472A), xuntando o xustificante de ter aboada a correspondente taxa administrativa e dúas fotografías tamaño carne de identidade, para que lle sexa expedida a habilitación prevista no artigo 9 do Decreto 48/2021, xunto co distintivo que os identifique e acredite como persoal de control de acceso a espectáculos públicos e actividades recreativas.

O pagamento da taxa poderá facerse en calquera das modalidades previstas no apartado quinto desta resolución, debendo cubrir os seguintes códigos no modelo de autoliquidación:

Consellería de: *Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza*

Código: 04

Delegación de Servizos Centrais

Código: 13

Servizo de *Interior e Espectáculos Públicos*

Código: 20

Taxa: denominación: expedición e renovación da habilitación

Código: 30.48.02

Total: 6.23 euros

Disposición derradeira primeira

Esta resolución entrará en vigor ao día seguinte ao da súa publicación na páxina web da Agasp.

A Estrada, 14 de xuño de 2021

O director xeral da Agasp

Santiago Villanueva Álvarez